

## **Palgatoetuse haldusleping nr 7-6.1/25/3097**

Alus: Vabariigi Valitsuse 29.09.2023 määruse nr 90 „Tööhõiveprogramm 2024-2029“ § 41 lg 6

**Eesti Töötukassa**, registrikood 74000085, asukoht Lõdtsa 2a, 11415 Tallinn, keda esindab Tallinna ja Harjumaa osakonna juhataja Siim Sarapuu (edaspidi **töötukassa**)

ja

**Iru Hooldekodu**, registrikood 75019264, asukoht Hooldekodu tee 2/1, Lasnamäe linnaosa, Tallinn, Harju maakond, 13914, keda esindab volikirja alusel Inga Kurismann (edaspidi **tööandja**),

keda nimetatakse edaspidi **pool** või koos **poolteks**,

sõlmisid alljärgneva palgatoetuse halduslepingu (edaspidi **leping**):

### **I Lepingu ese**

1.1 Lepingu ese on tööandjale töötule tööle rakendamiseks palgatoetuse maksmine.

1.2 Palgatoetusega asub tööle Iryna Mankus, 46712080074 (edaspidi **töötaja**). Tööandja sõlmib töötajaga töölepingu järgmistel põhitingimustel:

- määramata ajaks alates 08.09.2025;
- ametikoht: puhastusteenindaja;
- töötaja eeldatav (bruto)töötasu suurus kalendrikuus 2000.00 eurot.

1.3 Palgatoetust makstakse kuue kuu eest töötaja tööle asumisest, kuid mitte pikema aja jooksul kui 12 kuud lepingu sõlmimisest.

1.4 Palgatoetuse suurus ühes kalendrikuus on 50% töötaja palgakulust, kuid mitte rohkem kui 50% lepingus sätestatud töötaja eeldatavast (bruto)töötasust kalendrikuus ega rohkem kui Vabariigi Valitsuse kehtestatud töötasu alammäär.

Palgakuluks loetakse töötaja töötasu ja muid tasusid, millelt on kinni peetud töötuskindlustuse seaduse alusel töötuskindlustusmaks.

1.5 Lepingu ese on vähese tähtsusega abi, mida antakse kooskõlas Euroopa Komisjoni määrustega (EL) nr 2023/2831, nr 1408/2013 ja nr 717/2014 ning mille üle teostab järelevalvet Euroopa Komisjon.

### **II Palgatoetuse maksmine**

2.1 Palgatoetus arvutatakse Maksu- ja Tolliametile deklareeritud tasude alusel.

2.2 Palgatoetust makstakse kalendrikuude eest, mil töötuskindlustuse seaduse § 35 alusel asutatud töötukassa andmekogu andmete kohaselt on tööandja töötajale maksnud tasusid, millelt on kinni peetud töötuskindlustusmaks.

2.3 Kui tööandja deklareerib töötaja mitme kuu töötasu korraga ühes kalendrikuus, võetakse selliselt deklareeritud töötasud arvesse ühe kalendrikuu palgakuluna ning töötukassa maksab palgatoetust ühe kalendrikuu suuruses.

2.4 Töötukassa maksab palgatoetuse välja sama kalendrikuu jooksul, mil tööandja on töötaja töötasu deklareerinud, eeldusel, et tööandja on töötasu deklareerinud kuu 10. kuupäevaks. Kui

tööandja esitab deklaratsiooni hilinemisega, maksab töötukassa palgatoetuse välja järgmise kalendrikuu jooksul.

2.5 Töötukassa ei maksa tööandjale palgatoetust, sh ei maksa juba väljamakstud palgatoetusele juurde, kui:

2.5.1 tööandja deklareerib töötaja töötasud hilinemisega ning selleks ajaks on leping lõppenud;

2.5.2 tööandja parandab või muudab varasemates maksudeklaratsioonides töötasu suurust pärast kõikide palgatoetuse väljamaksete tegemist;

2.5.3 tööandja pole töötajale töötasu maksnud.

### **III Poolte õigused ja kohustused**

#### **3.1 Töötukassal on õigus:**

3.1.1 nõuda tööandjalt töötajaga sõlmitud töölepingu koopiat ja töötasu suuruse kontrollimiseks vajalikke andmeid ja dokumente;

3.1.2. lepingu täitmise kontrollimise eesmärgil igal ajal etteteatamata teostada kontrolli, sh viia läbi kohapealset kontrolli töötaja töökohas, kaasata eksperte, küsitleda teisi tööandja juures töötavaid või viibivaid isikuid. Kontrolli käigus on töötukassal õigus teha fotosid, filme, heli- või videosalvestisi või muid teabetalletusi.

#### **3.2 Töötukassa on kohustatud:**

3.2.1 maksuma palgatoetust tööandjale üks kord kalendrikuus lepingus sätestatud korras;

3.2.2 teavitama töötajat, et tema tööle rakendamiseks on tööandjaga sõlmitud palgatoetuse haldusleping.

#### **3.3 Tööandjal on õigus:**

3.3.1 saada palgatoetust lepingus sätestatud tingimustel.

#### **3.4 Tööandja on kohustatud:**

3.4.1 teavitama viivitamatult töötukassat, kui töötaja tegelik tööle asumise kuupäev või töösuhte kestus erineb lepingus sätestatust;

3.4.2 kandma töötamise registrisse andmed töötaja töötamise kohta vastavalt maksukorralduse seadusele;

3.4.3 teavitama viivitamatult töötukassat, kui töötajaga sõlmitakse töölepingu asemel võlaõiguslik teenuse osutamise leping või kui töötaja ei asu tööle;

3.4.4 üle kandma töötaja töötasult kinni peetud ja maksmisele kuuluva töötuskindlustusmakse Maksu- ja Tolliameti pangakontole hiljemalt töötasu väljamakse tegemise kuule järgneva kuu 10. kuupäevaks ja esitama samaks kuupäevaks Maksu- ja Tolliametile vastava deklaratsiooni;

3.4.5 teavitama koheselt töötukassat e-posti teel töölepingu lõpetamisest enne ühe aasta möödumist töösuhte algusest, näidates teatel ära töölepingu lõpetamise kuupäeva ning õigusliku aluse viitega seaduse paragrahvile, lõikele ja punktile;

3.4.6 esitama töötukassale nõutud informatsiooni ja dokumendid vastava nõude saamisest viie tööpäeva jooksul;

3.4.7 võimaldama töötukassa poolt määratud isikutel lepingus nimetatud kontrolli teostamiseks juurdepääsu oma asjakohasele dokumentatsioonile ja ruumidele.

#### **IV Palgatoetuse tagastamine**

4.1 Tööandja tagastab palgatoetuse täies ulatuses, kui töösuhe töötajaga lõpetatakse tööandja algatusel enne ühe aasta möödumist töösuhte algusest, välja arvatud juhul, kui töötajaga on tööleping üles öeldud töölepingu seaduse § 86 lõike 1, § 88 lõike 1 või § 89 lõike 2 punkti 2 alusel.

4.2 Tööandja on kohustatud töötukassale tagastama lepingu alusel saadud ebaseadusliku riigiabi või kuritarvitatud riigiabi koos intressidega õigusaktides sätestatud määras. Ebaseaduslikuks riigiabiks loetakse Euroopa Liidu Nõukogu määruse (EÜ) nr 2015/1589 artikli 1 punktis f nimetatud abi. Riigiabi kuritarvitamiseks loetakse Euroopa Liidu Nõukogu määruse (EÜ) nr 2015/1589 artikli 1 punktis g sätestatud. Euroopa Komisjonil on õigus esitada Eesti Vabariigile otsus abi tagasi nõuda kümne aasta jooksul ebaseadusliku riigiabi või kuritarvitatud riigiabi andmisest.

4.3 Töötukassal on õigus nõuda palgatoetus osaliselt või täielikult tagasi, kui tööandja on esitanud lepingu sõlmimist või palgatoetuse maksmist mõjutavaid valeandmeid või on jätnud töötukassale palgatoetus maksmist mõjutavast infost teatamata.

#### **V Lepingu jõustumine, tähtaeg ja lõppemine**

5.1 Leping jõustub töötaja tööandja juures töölepinguga reaalselt tööle asumise päeval tingimusel, et hiljemalt töötaja reaalse tööle asumise päeval on leping mõlemapoolselt allkirjastatud. Kui 30 päeva jooksul punktis 1.2 nimetatud töötamise alguskuupäevast ei ole töötaja tööandja juures töölepinguga tööle asunud või leping on allkirjastatud töötaja reaalse tööle asumise päevast hiljem, leping ei jõustu (sh ei jõustu leping ka töötaja hilisema tööle asumise korral).

5.2 Leping lõpeb korraliselt ühe aasta möödumisel töösuhte algusest.

5.3 Leping lõpeb erakorraliselt:

5.3.1 töösuhte lõppemisega enne ühe aasta möödumist töösuhte algusest;

5.3.2 lepingu ülesütlemisega.

5.4 Kui lepingu lõppemise hetkeks on töötukassa maksnud tööandjale palgatoetust, kehtivad väljamakstud palgatoetusega seonduvad õigused ja kohustused edasi vastavalt käesolevale lepingule.

5.5 Tööandja võib palgatoetuse maksmise perioodil lepingu igal ajal üles öelda, teatades töötukassale sellest allkirjastatud teatega. Kui kõik toetuse väljamaksed on tehtud, ei saa tööandja lepingut üles öelda.

5.6 Töötukassa võib lepingu üles öelda, kui:

5.6.1 tööandja on lepingut või lepingu täitmist reguleerivat õigusakti korduvalt või oluliselt rikkunud. Oluliseks rikkumiseks loetakse muuhulgas tasude deklareerimise ja töötuskindlustusmakse tasumise kohustuse rikkumist;

5.6.2 kui see on vajalik, et vältida avaliku huvi rasket kahjustamist;

5.6.3 kui tööandja suhtes algatatakse likvideerimis- või pankrotimenetlus;

5.6.4 muudel õigusaktides sätestatud juhtudel.

## **VI Teated ja kontaktisikud**

6.1 Pooltevaheline suhtlus- ja töökeel ning dokumentide koostamise keel on eesti keel.

6.2 Teadete edastamine toimub üldjuhul e-posti teel. Lepingu ülesütlemise avaldused, samuti poolte nõuded tulenevalt lepingu rikkumisest edastatakse kirjalikult posti teel või e-posti teel digitaalselt allkirjastatult. Informatiivset teadet võib anda ka telefoni teel.

6.3 Töötukassa kontaktisik teadete edastamisel ja vastuvõtmisel on:

teenusekonsultant Kertu Coşkun, tel 6147401, e-post: kertu.coskun@tootukassa.ee, aadress Karamelli tn 6, Kesklinna linnaosa, Tallinn, Harju maakond, 11318.

6.4 Tööandja kontaktisik teadete edastamisel ja vastuvõtmisel on:

Inga Kurismann, tel: +372 528 0300, e-post: inga.kurismann@iruhk.ee.

6.5 Kontaktisiku muutumisest teavitab pool teist poolt esimesel võimalusel. Kontaktisik loetakse muudetuks peale vastavasisulise teate saatmist teise poole kontaktisikule.

## **VII Lõppsätted**

7.1 Lepingu muudatused ja täiendused sõlmitakse kirjalikult või elektrooniliselt digitaalselt allkirjastatult, kui lepingus ei ole sätestatud teisiti.

7.2 Poolte eriarvamused lahendatakse poolte kokkuleppel vastavalt hea usu ning mõistlikkuse põhimõtetele. Kokkuleppe mittesaavutamisel kuuluvad vaidlused lahendamisele Tallinna Halduskohtus.

## **VIII Poolte allkirjad**

### **Töötukassa**

(allkirjastatud digitaalselt)  
Siim Sarapuu

### **Tööandja**

(allkirjastatud digitaalselt)  
Inga Kurismann